

Protokół nr 4/2018

z posiedzenia Warszawskiej Rady Seniorów m. st. Warszawy

w dniu 12 kwietnia 2018 r.

w Centrum Aktywności Międzypokoleniowej przy ul. Nowolipie 25B

Członkowie WRS oraz przewodniczący Rad Dzielnicowych obecni wg listy obecności (zał. nr 1 do protokołu).

W posiedzeniu uczestniczyli: Robert Kadej i Marta Seredyńska - pracownicy Biura Pomocy i Projektów Społecznych.

Proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia i przyjęcie porządku obrad.
2. Informacja dotycząca programu szkoleń rad seniorów.
3. Dyskusja dotycząca programu szkoleniowego.
4. Zmiana kodów dotyczących użytkowania strony internetowej oraz wyznaczenie osób odpowiedzialnych za zamieszczanie treści.
5. Stanowiska i uchwały w zakresie szkolenia rad seniorów
6. Przyjęcie planu pracy Warszawskiej Rady Seniorów na 2018 r.
7. Zakończenie obrad.

Posiedzenie otworzył i prowadził Przewodniczący WRS Marek Bryłowski.

Na wstępie udzielił głosu Jerzemu Mądreemu, który poinformował, że w działania związane z wolontariatem sportowym włączyły się 4 dzielnicowe rady seniorów, jest prośba o szersze uczestniczenie seniorów wolontariuszy w Biegu Powstania Warszawskiego w dniu 28.07 b.r.

Kolejno M. Bryłowski przypomniał, że w kilku radach dzielnicowych rozpoczęły się lub już trwają działania związane z wyborami na nową kadencję, które mogą spowodować zmiany w ich składach i składzie Warszawskiej Rady Seniorów.

Ad. 1

M. Bryłowski zaproponował następującą zmianę porządku obrad:

1. Otwarcie posiedzenia i przyjęcie porządku obrad.
2. Przyjęcie planu pracy Warszawskiej Rady Seniorów na 2018 r.
3. Informacja dotycząca programu szkoleń rad seniorów.
4. Dyskusja dotycząca programu szkoleniowego.
5. Sprawy różne.
6. Zakończenie obrad.

W wyniku głosowania, 16 głosami za, zmieniony porządek obrad został przyjęty.

Ad. 2

Marek Bryłowski przypomniał, że propozycja planu pracy została przesłana członkom WRS.

Małgorzata Żuber – Zielicz poinformowała, że zmiany zaproponowane przez Longina Kawkę i Elżbietę Wiśniewską zostały uwzględnione, zaś odnosząc się do propozycji Anny Polarczyk o wprowadzenie do planu terminów realizacji poszczególnych zadań, zaproponowała aby załącznikiem do planu był terminarz realizacji zadań, terminy dyżurów i harmonogram posiedzeń.

E. Wiśniewska poparła stanowisko M. Żuber-Zielicz aby, przyjąć dzisiaj plan pracy, uwzględniając zgłoszone istotne uwagi merytoryczne.

Janusz Kostynowicz zauważył, że oprócz Programu Warszawa Przyjazna Seniorom istnieją inne dokumenty programowo-strategiczne dotyczące seniorów i zaproponował dopisanie w tym punkcie „i realizacji innych programów”.

Ireneusz Wrześniewski stwierdził, że w planie pracy, oprócz geriatry, nie ma spraw dotyczących służby zdrowia, jednej z najważniejszych dziedzin dotyczących osób starszych.

A. Polarczyk zauważyła, że w Programie Warszawa Przyjazna Seniorom jest zawarty cały pakiet spraw dotyczących zdrowia ale, jej zdaniem, w planie należy zapisać szczegółowo, które zadania będą monitorowane w danych roku.

E. Wiśniewska nie zgodziła się z uwagą I. Wrześniewskiego, że w planie pracy nie ma spraw dotyczących zdrowia ponieważ w punkcie 7b jest zapisane, że w 2018 roku chcemy skoncentrować się na sprawach geriatry.

J. Kostynowicz poinformował, że Urząd Miasta będzie pracował nad zmianą obecnej wersji programu pn. Warszawski Program Profilaktyki Zdrowia i uważa, że sprawa powinna być ujęta w osobnym punkcie planu pracy, na tej podstawie będzie można uczestniczyć w realizacji planów Urzędu Miasta.

Robert Kadej uznał, że w punkcie 2 dotyczącym warsztatów szkoleniowych należy dodać słowo „uczestnictwo”.

M. Bryłowski zaproponował, aby na kolejnym posiedzeniu Rady sformułować punkt planu dotyczący służby zdrowia, zawierający wszystkie zgłoszone propozycje, I. Wrześniewski uznał za błędne przekładanie sprawy na kolejne posiedzenie.

A. Polarczyk, odnosząc się do wcześniejszej dyskusji, zgłosiła wniosek o wprowadzenia do planu pracy, na dzisiejszym posiedzeniu, punktu dotyczącego

służby zdrowia i uszczegółowienie go na najbliższym posiedzeniu zespołu ds. zdrowia.

M. Żuber-Zielicz zaproponowała, aby w dniu dzisiejszym ten punkt został dopisany do zadań strategicznych i stałych pracy Warszawskiej Rady Seniorów. Następnie przypomniała treść wszystkich zgłoszonych do tej pory propozycji uzupełnienia planu pracy.

M. Bryłowski, nawiązując do pytania Z. Miłosza dotyczącego przystąpienia do WHO, wyjaśnił, że Warszawska Rada Seniorów, zgodnie z procedurami prawnymi, może jedynie opracować i sformułować wniosek o wydanie przez Prezydent m. st. Warszawy zarządzenia w tej sprawie, zebrani uznali za zasadne opracowanie takiego wniosku.

Maria Pokój zaproponowała, aby do zadań strategicznych wpisać stałe konsultacje w sprawie polityki komunikacyjnej w szerokim zakresie (piesi, rowerzyści, transport miejski itp.).

M. Żuber-Zielicz, odpowiadając na pytanie J. Kroner o zapis dotyczący „standardów Domów Pomocy Społecznej” (punkt 7f), wyjaśniła, że sprawa była bardzo silnie podkreślana w dokumentach z dotychczasowej pracy zespołu ds. zdrowia i panelu dyskusyjnego II Seminarium (funkcjonowanie osób przebywających w tych domach, powołanie koordynatora) i będzie to kontynuacja dotychczasowej pracy WRS.

Stanisław Trzmiel odniósł się do punktu 7, uznał, że spotkanie z Elżbietą Ostrowską będzie miało na celu uzgodnienie wspólnego stanowiska WRS i Polskiego Związku Emerytów Rencistów i Inwalidów w sprawie waloryzacji rent i emerytur. Zebrania uzgodnili, że w planie pracy pozostanie zapis o przedyskutowaniu spraw dotyczących waloryzacji rent i emerytur, bez uszczegóławiania o konkretne nazwiska.

A. Polarczyk powróciła do wniosku J. Kostynowicza o rozszerzenie zakresu monitorowania działań dotyczących osób starszych, zaproponowała wprowadzenie zapisu o przeciwdziałaniu dyskryminacji seniorów w opiece zdrowotnej, zebrani zgodzili się z propozycją.

Longin Kawka przypomniał, że nie są rozpatrzone sprawy, które wpłynęły do Rady od początku kadencji, zostały one spisane i dołączone do sprawozdania z pracy Warszawskiej Rady Seniorów, prosi o uwzględnienie w planie pracy punktu dotyczącego ich rozpatrzenia.

M. Bryłowski przypomniał, że wnioski były przedmiotem pracy zespołu organizacyjno-prawnego, który kolejno określi sposób ich realizacji i wnioski w tej sprawie przedstawi Radzie w maju lub czerwcu b.r.

J. Kroner przypomniiała wniosek o powołanie rzecznika praw osób starszych, uważa, że sprawa powinna znaleźć się w planie pracy.

Ponieważ zebrani zakończyli zgłaszanie propozycji do planu pracy, Przewodniczący M. Bryłowski poddał pod głosowanie wniosek w sprawie przyjęcia planu pracy na 2018 r. Warszawskiej Rady Seniorów, w wyniku głosowania 17 głosami za WRS przyjęła plan pracy na 2018 r..

Ad. 3

Na wstępie Robert Kadej poinformował, że nie udało się na szkolenia rad seniorów pozyskać funduszy z ASOS, kolejno omówił propozycję programu szkoleniowego, finansowanego przez Urząd m. st. Warszawy. Cele programu realizowane będą przez następujące działania:

1. Poradnictwo – rozumiane jako indywidualne porady dla rad seniorów, możliwość konsultacji z wybranymi specjalistami (prawnicy, księgowi itp.), każda rada będzie miała określoną ilość godzin do wykorzystania,
2. Spotkanie integracyjne – w związku z wielokrotnie zgłaszanymi wnioskami w tej sprawie planowane jest zorganizowanie spotkania wyjazdowego, w którym uczestniczyć będą członkowie WRS i przewodniczący rad dzielnicowych,
3. Szkolenia tematyczne (5 szkoleń po 2 godz.), proponowane tematy:
 - Skuteczna komunikacja – podniesienie kompetencji interpersonalnych oraz wypracowanie systemu komunikowania się pomiędzy członkami rad seniorów,
 - Prowadzenie negocjacji/debaty – wypracowanie umiejętności brania udziału w publicznych dyskusjach,
 - Skuteczna komunikacja z mieszkańcami,
 - Zarządzanie pracą rad seniorów,
 - Współpraca rad seniorów z samorządem,
 - Tworzenie planów działania rad seniorów,
 - Nawiązywanie partnerstwa rad seniorów z innymi podmiotami,
 - Innowacje i dobre praktyki w zakresie usług dla osób starszych.
4. Szkolenia dotyczące strony internetowej:
 - Jak pisać relacje i aktualności na stronę internetową – standardy pisania tekstów oraz ich edycji, selekcja treści,
 - W jaki sposób podnieść atrakcyjność zamieszczanych treści – oprawa graficzna, kolorystyka, rozmieszczanie materiału,
 - Jakie zdjęcia są atrakcyjne przy opisie wydarzenia,

- Jak umiejętnie wyszukiwać treści w internecie i zamieszczać je we własnych materiałach.

Ad. 4

M. Bryłowski przypomniał, że przedstawiona propozycja programu szkoleń wiąże się z dokumentem przyjętym przez WRS w grudniu 2017 r. dotyczącym tematycznych modułów szkoleń. Zauważył, że z przedstawionego programu szkoleniowego wynikają zadania dla przewodniczących rad dzielnicowych, którzy wybiorą dla swoich rad poszczególne elementy warsztatów, mające na celu poprawę kreatywności i będą motywować do dalszego działania.

Stwierdził, że nową sprawą jest poradnictwo, ten sposób działania jest sprawdzony i realizowany przez rady seniorów w Polsce.

Kolejno poinformował, że w dniu dzisiejszym przekazane zostaną nowe kody i hasła, osobami odpowiedzialnymi za nie będą przewodniczący rad, którzy wyznaczą osobę dysponującą nimi.

Rady dzielnicowe same będą decydowały o materiałach zamieszczanych na stronie, nie wolno jednak będzie zamieszczać reklam oraz treści handlowych i politycznych.

J. Kostynowicz zgłosił uwagę metodyczną, zaproponował tzw. „szkolenia przy warsztacie pracy” tj. konsultacje z ekspertami np. przy tworzeniu planów.

M. Pokój uważa, że czas trwania poszczególnych szkoleń powinien być dostosowywany do potrzeb.

M. Kęder – przewodnicząca Rady Seniorów Dzielnicy Ochota uznała, że w związku ze zmianami zachodzącymi w składach rad warsztaty w zakresie np. zarządzania pracą rady lub tworzenia planów powinny być organizowane w pierwszej kolejności w celu przeszkolenia nowych członków. Ponadto, w związku z upływem kadencji, podziękowała członkom Warszawskiej Rady Seniorów za trzyletnią współpracę z Radą Seniorów Ochoty.

Anna Polarczyk uznała, że przedstawiony program szkoleniowy jest bardzo dobry, lepszy od ubiegłorocznego, i postawiła najdalej idący wniosek o jego przyjęcie.

M. Bryłowski poddał pod głosowanie wniosek o przyjęcie programu szkoleń z uwzględnieniem zgłoszonych propozycji, w wyniku głosowania 17 głosami za, program został przyjęty.

E. Wiśniewska, nawiązując do wyborów rad na nową kadencję zaproponowała, aby podziękowanie osobom reprezentującym swoje rady w WRS odbywało się

na ostatnim posiedzeniu w kadencji, tak aby to ustępujący przewodniczący mogli zaprosić Przewodniczącego WRS.

Robert Kadej poinformował, że konieczne jest dopracowanie stanowiska WRS w sprawie szkoleń, tj. dokonanie wyboru tematyki szkoleń, jest to niezbędne do ogłoszenia konkursu na realizację projektu – określenie przedmiotu zamówienia.

M. Bryłowski zaproponował, aby członkom WRS i przewodniczącym rad dzielnicowych przekazać materiał wypracowany na dzisiejszym posiedzeniu i wyznaczyć termin na zgłaszanie odpowiedzi.

Ad. 5

1. Uchwała Rady Seniorów Dzielnicy Rembertów w sprawie wystąpienia do Prezydent m. st. Warszawy i Rady Warszawy w zakresie wdrożenia na szeroką skalę systemu elektronicznego opieki nad osobami starszymi, chorymi i samotnymi.

R. Kadej stwierdził, że stanowisko Rady musi być doprecyzowane, ponieważ nie jest jasne czy chodzi o zaawansowane technologie medyczne, pozwalające na kontrolowanie stanu zdrowia czy tzw. E-opiekę, czyli system, który jest w użyciu.

J. Celińska, nawiązując do wypowiedzi R. Kadeja, stwierdziła, że wnioski wpływające z rad dzielnicowych powinny być bardzo precyzyjnie sformułowane, aby nie tracić czasu na wyjaśnianie ich na posiedzeniu.

I. Wrześniewski wyjaśnił, że Radzie Seniorów Dzielnicy Rembertów chodziło o szerokie wprowadzenie podstawowej opieki elektronicznej tzw. E-opieki.

R. Kadej poinformował, że system ten zostanie w niedługim czasie wprowadzony w Warszawie na szeroką skalę. W związku z tym stanowisko WRS powinno zostać sprecyzowane po zapoznaniu się z prowadzonymi już działaniami.

2. Elżbieta Błaszczak poinformowała, że Zarząd Zieleni Miejskiej będzie wymieniał w Warszawie ok. 600 ławek, może należałoby zadbać, aby znalazły się wśród nich ławki dostosowane do potrzeb osób starszych i niepełnosprawnych.
3. J. Mądry przypomniał, że WRS poparła wystąpienie Rady Seniorów Dzielnicy Praga – Południe do Urzędu m. st. Warszawy o sfinansowanie tablicy świetlnej na Skwerze Seniora, M. Bryłowski poinformował, że pismo w tej sprawie zostało wystosowane, nie ma jeszcze na nie odpowiedzi.
4. Warszawska Olimpiada Seniorów – R. Kadej poinformował, że Biuro Pomocy i Projektów Społecznych spotkało się z Sportu i Rekreacji, jako wiodącym

przy realizacji tego projektu, oraz wykonawcą wybranym w konkursie ofert tj. z TKKF „Chomiczówka”, zakończone konkretnymi wnioskami. Kolejne spotkania odbywać się będą w zespole roboczym, w skład którego wejdzie przedstawiciel WRS. Rada włączy się w proces rekrutacji tak, aby mogły powstać reprezentacje dzielnic; przewidywany termin to koniec września/ październik tj. okolice Warszawskich Dni Seniora.

5. Maria Pokój proponuje opracowanie dokumentu określającego zakres współpracy Warszawskiej Rady Seniora z Urzędem m. st. Warszawy i w tym kontekście także udział WRS w ogłaszanych konkursach.
6. Longin Kawka poinformował, że została powołana Warszawska Rada Transportu, w skład której weszli L. Kawka i M. Pokój; od członków Rady oczekuje propozycji i wniosków, które będzie mógł przedstawić.

Ad. 6

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Przewodniczący Marek Bryłowski zamknął posiedzenie.

Protokołowała
Joanna Celinska

Przewodniczący WRS
Marek Bryłowski
PRZEWODNICZĄCY
WARSZAWSKIEJ RADY SENIORÓW

Marek Ryszard Bryłowski

